



สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวือ โทร. ๐ ๔๓๘๔ ๐๒๕๘

ที่ กส ๗๘๘๐๑๗

วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวือ


ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเวือ ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขึ้น โดยครอบคลุมด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหา บรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเวือ เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุดรวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันไปแล้ว นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แล้ว จึงขอรายงานรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบผลการวิเคราะห์/ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และพิจารณาปรับปรุงให้ครอบคลุมครบทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

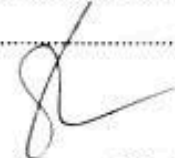
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) 
(นางสาวชนมาศ นาสินสร้อย)
นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(ลงชื่อ) 
(นายพอล สารแจ้ง)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัด อบต.เวือ.....

(ลงชื่อ) 
(นายสิงหา มณีศิลป์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวือ

ความเห็นของปลัด อบต.เว่อ..... มรณ

(ลงชื่อ)

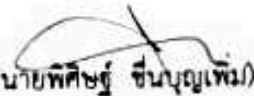


(นายทิศฐ์ ชื่นบุญเต็ม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ

ความเห็น นายก อบต.เว่อ มรณ

(ลงชื่อ)



(นายทิศฐ์ ชื่นบุญเต็ม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเว่อ

การติดตามและการประเมินผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลเวือ อำเภอยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา ปี ๒๕๖๔ (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผล ปี (๒๕๖๔)
					อบค. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๑	หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของปลัด อบต.ให้มีทักษะ ความเข้าใจในการบริหารงานมากขึ้น	-ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	-	/	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๒	หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของหัวหน้าส่วนงานแต่ละส่วน ให้มีทักษะ ความรู้ และ ความเข้าใจในการบริหารงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	-ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย	๒	-	/	ผ่านการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๓	หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักจัดการงานทั่วไป	๑	-	/	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๔	หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	-	/	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๕	หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักทรัพยากรบุคคล	๑	-	/	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา

No	Isi dari setiap bab/ subbab	Ingin diteliti	Materi sub bab/ bab	Analisa dan sintesis (1) hasil penelitian	Analisa dan sintesis (2) hasil penelitian		Kategori hasil penelitian (3)
					analisa	sintesis	
1	Sub bab 1.1.1	...	...	...	...	...	...
2	Sub bab 1.1.2	...	...	...	...	...	...
3	Sub bab 1.1.3	...	...	...	...	...	...
4	Sub bab 1.1.4	...	...	...	...	...	...
5	Sub bab 1.1.5	...	...	...	...	...	...

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา ปี ๒๕๖๔ (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผล ปี (๒๕๖๔)
					อบค. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๑๑	หลักสูตรนักวิชาการพัสดุ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักวิชาการพัสดุ	๑	-	/	ผ่านการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๒	หลักสูตรนักวิชาการจัดเก็บรายได้	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑	-	/	ตำแหน่งว่าง
๑๓	หลักสูตรนักบริหารงานช่าง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	-	/	ผ่านการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๔	หลักสูตรนายช่างโยธา	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นายช่างโยธา	๑	-	/	ผ่านการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๑๕	หลักสูตรนิติกร	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นิติกร	๑	-	/	ตำแหน่งว่าง
๑๖	หลักสูตรนักวิชาการตรวจสอบภายใน	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	-	/	ผ่านการอบรมตามแนวทางการพัฒนา

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา ปี ๒๕๖๔ (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผล ปี (๒๕๖๔)
					อบค. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๑๙	หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-เจ้าพนักงานธุรการ	๓	-	/	ผ่านการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๒๐	ครู	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	-ครู	๕	-	/	ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามแนวทางการพัฒนา
๒๑	โครงการฝึกอบรมขึ้นมาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเวือ	เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่นให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๕๐	/	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๒	โครงการพัฒนาจริยธรรมและคุณธรรมและจิตสำนึกการบริการแก่บุคลากร	เพื่อพัฒนาการมีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่นให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๕๐	/	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๓	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการ, พรบ. อำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ	เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการ, พรบ. อำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๕๐	/	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๔	โครงการฝึกอบรมการบันทึกข้อมูลในเว็บไซต์	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกข้อมูลเว็บไซต์ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น			/	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา ปี ๒๕๖๔ (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผล ปี (๒๕๖๔)
					อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๒๓	โครงการอบรมการจัดวางระบบควบคุมภายใน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดวางระบบควบคุมภายในให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น			/	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๔	โครงการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น			/	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๕	โครงการอบรมคณะทำงานครู และบุคลากรทางการศึกษาในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น			/	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๖	โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบล	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่นให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น			/	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๗	โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น			/	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๒๘	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้/การจัดประสบการณ์สำหรับผู้เรียน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น			/	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	แนวทางดำเนินการ	ปีงบประมาณที่พัฒนา ปี ๒๕๖๔ (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		การติดตามและประเมินผล ปี (๒๕๖๔)
					อบค. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๒๔	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น			/	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๓๐	โครงการอบรมจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่นให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น			/	-	ยังไม่ได้มีการดำเนินการ
๓๑	โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานป่าอยู่ นำทำงาน (๕ ส.)	เพื่อสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานและบุคลากรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น	-ผู้บริหารท้องถิ่น -สมาชิกสภาท้องถิ่น -พนักงานส่วนตำบล -ลูกจ้างประจำ -พนักงานจ้าง	๕๐	/	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๓๒	โครงการบุคลากรดีเด่น	เพื่อการยกย่องและและเชิดชูเกียรติและเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน	-ผู้บริหารท้องถิ่น -สมาชิกสภาท้องถิ่น -พนักงานส่วนตำบล -ลูกจ้างประจำ -พนักงานจ้าง	๕๐	/	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ